



# BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

<http://bip.ajp.edu.pl>

---

## ZARZĄDZENIE NR 6/0101/2020

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA  
Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 24 stycznia 2020 r.

### w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny okresowej nauczycieli akademickich Akademii im. Jakuba z Paradyża

Na podstawie art. 128 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85), oraz § 29 ust. 2 pkt 19 w związku z § 98 ust. 1 Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2019 Senatu AJP z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, zmienionego Uchwałą Nr 64/000/2019 r. Senatu AJP z dnia 24 września 2019 r., po zasięgnięciu opinii Senatu AJP oraz Uczelnianej Rady Samorządu Studentów AJP, zarządza się, co następuje:

#### § 1.

1. Regulamin oceny okresowej nauczycieli akademickich, określa kryteria i tryb dokonywania oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Akademii im. Jakuba z Paradyża, jak również zasady i tryb powoływania Komisji ds. oceny okresowej.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) AJP, należy przez to rozumieć Akademię im. Jakuba z Paradyża;
  - 2) Regulaminie pracy, należy przez to rozumieć Regulamin Pracy AJP stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 42/0101/2019 Rektora AJP z dnia 25 czerwca 2019 r.;
  - 3) nauczycielu akademickim, należy przez to rozumieć wszystkich pracowników zatrudnionych w grupie pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych, dydaktycznych;
  - 4) Komisji należy przez to rozumieć Komisję ds. oceny okresowej.

#### § 2.

1. Podstawowym celem oceny okresowej jest ewaluacja pracy nauczyciela akademickiego i jej rezultatów, a także ocena stopnia wywiązywania się z powierzonych mu obowiązków w czasie i zakresie podlegającym ocenie.
2. Ocena okresowa wspiera podejmowanie decyzji kadrowych, a w szczególności do:
  - 1) awansu zawodowego;
  - 2) przedłużenia zatrudnienia;
  - 3) dodatków do wynagrodzenia;

- 4) przyznania nagród lub wyróżnień;
- 5) powierzenia funkcji kierowniczych;
- 6) możliwości rozwiązania stosunku pracy w przypadku otrzymania oceny negatywnej.

### § 3.

1. Ocenie okresowej podlegają wszyscy nauczyciele akademicy, z wyjątkiem rektora.
2. Rektor może podjąć decyzję o odstąpieniu od oceny pracownika za okres podlegający ocenie w przypadku:
  - 1) przebywania na urlopie macierzyńskim;
  - 2) urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego;
  - 3) urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim;
  - 4) urlopie wychowawczym lub urlopie dla poratowania zdrowia oraz odbywania służby wojskowej;
  - 5) służby zastępczej;
  - 6) lub w innym uzasadnionych okolicznościach.

### § 4.

1. Ocena okresowa dokonywana jest odrębnie w grupach pracowników:
  - 1) badawczych i badawczo-dydaktycznych;
  - 2) dydaktycznych;z uwzględnieniem właściwych dla każdej grupy kryteriów.
2. W przypadku nauczyciela akademickiego, który zmienił grupę pracowniczą w trakcie okresu podlegającego ocenie okresowej, oceny dokonuje się według kryteriów grupy pracowniczej wg stanu z dnia rozpoczęcia oceny okresowej.
3. Podstawą oceny okresowej nauczyciela akademickiego jest:
  - 1) w zakresie działalności badawczej, wywiązywanie się z obowiązków:
    - a) podstawowych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 Regulaminu pracy, przy czym roczny wymiar punktów zdobytych przez pracownika nie może być mniejszy niż 40,
    - b) dodatkowych, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 Regulaminu pracy;
  - 2) w zakresie działalności dydaktycznej, wywiązywanie się z obowiązków:
    - a) podstawowych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 Regulaminu pracy,
    - b) dodatkowych, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 1 Regulaminu pracy,
    - c) podnoszenia jakości kształcenia w ramach prowadzonych zajęć i kwalifikacji zawodowych oraz dydaktycznych;
  - 3) w zakresie działalności organizacyjnej i promocji AJP oraz nauki wywiązywanie się z obowiązków podstawowych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 3-4 Regulaminu pracy.
4. Dodatkowymi kryteriami oceny okresowej nauczyciela akademickiego, poza wymienionymi w ust. 3, wspólnymi dla każdej grupy pracowników są:
  - 1) wyniki oceny dokonanej przez studentów (ewaluacji) oraz dziekanów, prodziekanów, kierowników katedr, zakładów lub innych upoważnionych pracowników (hospitacji);

2) przestrzeganie przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz o prawie własności przemysłowej.

#### **§ 5.**

1. Oceny okresowej nauczycieli akademickich dokonuje Komisja powoływana przez rektora.
2. Komisja składa się z przewodniczącego, członków oraz sekretarza.
3. Liczba członków Komisji jest nieparzysta.
4. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania bezstronności.
5. Czas, miejsce i plan posiedzenia Komisji ustala jej przewodniczący.
6. Z posiedzenia Komisji sekretarz sporządza protokół.
7. Komisja podejmuje decyzje stosując zasady głosowania, o których mowa w § 45 Statutu AJP.
8. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący Komisji może podjąć decyzję o przekazaniu wniosku o wyłączeniu jej członka z prac Komisji rektorowi. W takim przypadku rektor może odwołać ze składu Komisji członka i uzupełnić jej skład.

#### **§ 6.**

1. Ocena okresowa dokonywana jest nie rzadziej niż raz na cztery lata.
2. Ocenę okresową zarządza rektor, nie później niż do końca marca roku, w którym prowadzona jest ocena, określając jej termin, okres, za który jest dokonywana oraz wskazując pracowników, którzy jej podlegają.
3. Informację dotyczącą nauczycieli akademickich podlegających ocenie w danym roku przekazuje rektorowi kierownik Działu Prawnego i Kadr AJP nie później niż do końca lutego roku, w którym odbywa się ocena.
4. Rektor informuje kierowników jednostek AJP, w których świadczą pracę nauczyciele akademicy, o wszczęciu procedury oceny okresowej pracowników AJP.

#### **§ 7.**

1. Ocena okresowa nauczyciela akademickiego przebiega w trzech etapach.
2. W etapie pierwszym (E.1) kierownik jednostki AJP, w której oceniany nauczyciel akademicki świadczy pracę, przekazuje na adres poczty elektronicznej ocenianego pracownika arkusz oceny, stanowiący załącznik nr 1 lub nr 2 do zarządzenia.
3. Oceniany nauczyciel akademicki jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia otrzymania arkusza oceny do jego wypełnienia, a następnie jego złożenia osobiście lub przekazania za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej na adres jednostki AJP, w której świadczy pracę.
4. W etapie drugim (E.2) w ciągu 7 dni od upływu terminu, o który mowa w ust. 3, kierownik jednostki AJP dokonuje weryfikacji złożonych arkuszy oceny pod względem formalnym.
5. W etapie trzecim (E.3), nie później niż do dnia 31 maja roku, w którym dokonywana jest ocena okresowa, Komisja dokonuje oceny merytorycznej nauczycieli akademickich na podstawie przedstawionych przez nich arkuszy oceny.
6. Komisja może wnioskować o niezwłoczne uzupełnienie przez nauczyciela akademickiego informacji zawartych w arkuszu oceny.

7. Wyniki zakończonej oceny okresowej przekazywane są niezwłocznie rektorowi i kierownikowi jednostki AJP, w której oceniany pracownik świadczy pracę.
8. Kierownik jednostki AJP niezwłocznie zawiadamia ocenianego pracownika o zakończeniu oceny okresowej.
9. Nauczyciel akademicki w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia, podpisuje arkusz oceny, który następnie przekazywany jest do Działu Prawnego i Kadr AJP.
10. W przypadku upływu terminu, o którym mowa w ust. 9 i odmowie podpisania arkusza oceny, kierownik jednostki AJP, w której oceniany pracownik świadczy pracę, zamieszcza adnotację w arkuszu oceny dotyczącą daty przedłożenia pracownikowi przedmiotowego arkusza.
11. Podpisanie arkusza oceny stanowi potwierdzenie otrzymania tego dokumentu i jest równoznaczne z akceptacją wyniku oceny.

#### **§ 8.**

1. Wynik oceny okresowej nauczyciela akademickiego może być:
  - 1) pozytywny;
  - 2) negatywny.
2. Nauczyciel akademicki uzyskuje ocenę pozytywną w przypadku wywiązywania się, w okresie objętym oceną okresową, z co najmniej 50% obowiązków (kryteriów) będących podstawą oceny pracowników zaliczanych do jego grupy pracowniczej, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 1-2.
3. Nauczyciel akademicki, który odmówił złożenia ankiety otrzymuje ocenę negatywną.
4. W przypadku nauczyciela akademickiego ocenianego w grupie pracowników:
  - 1) badawczych i badawczo-dydaktycznych, ocena negatywna w zakresie wywiązywania się z obowiązków badawczych, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 lub ust. 4 pkt 2, stanowiących 80% oceny, skutkuje uzyskaniem negatywnego wyniku oceny okresowej;
  - 2) dydaktycznych, ocena negatywna w zakresie wywiązywania się z obowiązków dydaktycznych, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 2 lub ust. 4 pkt 1, skutkuje uzyskaniem negatywnego wyniku oceny okresowej.
5. Nauczyciel akademicki, który w wyniku dokonanej oceny okresowej uzyskał ocenę negatywną, podlega kolejnej ocenie okresowej po upływie co najmniej 12 miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny.
6. Rektor rozwiązuje za wypowiedzeniem stosunek pracy z nauczycielem akademickim, o którym mowa w ust. 4, który w wyniku kolejnej oceny okresowej uzyskał ponownie ocenę negatywną.

#### **§ 9.**

1. Nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo odwołania od decyzji Komisji do rektora w terminie 14 dni od otrzymania informacji o wyniku oceny okresowej.
2. Nauczyciel akademicki wnosi odwołanie za pośrednictwem przewodniczącego Komisji.
3. Z chwilą wniesienia odwołania przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje odwołanie rektorowi.

**§ 10.**

Traci moc Uchwała Nr 31/000/2017 Senatu AJP z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie przyjęcia arkusza oceny pracy nauczyciela akademickiego w Akademii im. Jakuba z Paradyża.

**§ 11.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*

**Arkusze oceny pracy nauczyciela akademickiego  
z grupy pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych  
Akademii im. Jakuba z Paradyża**

Informacje ogólne	..... (imię i nazwisko wraz z ze stopniem i tytułem )	..... (jednostka organizacyjna)
	Ocena dotyczy okresu od ..... do .....	(miesiąc i rok) (miesiąc i rok)
	Data rozpoczęcia pracy w AJP .....	(miesiąc i rok)
	Stanowisko .....	(instruktor, lektor, asystent, adiunkt, profesor)
	Data obrony rozprawy doktorskiej/ ewentualnie przewidywany termin obrony <sup>1</sup> . .....	Planowana data zakończenia postępowania habilitacyjnego <sup>1</sup> . .....

**I. Osiągnięcia i działania naukowe:**

**Publikacje naukowe<sup>2</sup> :**

**Ważne publikacje popularne<sup>3</sup>:**

**Patenty, wdrożenia<sup>4</sup>:**

**Granty i projekty badawcze:**

**Ekspertyzy:**

**Udział w konferencjach naukowych:**

**Inne działania<sup>5</sup> :**

**Działalność na rzecz popularyzowania nauki<sup>6</sup>:**

**II. Ewentualne uwagi dotyczące przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych  
oraz o prawie własności przemysłowej<sup>7</sup>:**

<sup>1</sup> Dotyczy pracowników niesamodzielnych.

<sup>2</sup> Należy podać wszystkie publikacje (także recenzje) afiliowane na AJP z pełnym opisem bibliograficznym oraz liczbą punktów z podziałem na kolejne lata objęte oceną.

<sup>3</sup> Należy podać publikacje afiliowane na AJP, które ukazały się w wydawnictwach punktowanych z pełnym opisem bibliograficznym oraz liczbą punktów z podziałem na kolejne lata.

<sup>4</sup> Afiliowane na AJP z podziałem na kolejne lata objęte oceną.

<sup>5</sup> Udział w pracach komisji, gremiów spoza AJP.

<sup>6</sup> Należy wymienić: udział w wykładach dla uniwersytetów trzeciego wieku, szkół oraz wszelkich innych instytucji, organizacji, stowarzyszeń itp.; udział w audycjach telewizyjnych, radiowych oraz wszelkie inne publikacje w mediach; inne rodzaje działalności, której celem jest popularyzacja nauki i dydaktyki.

<b>III. Prowadzone zajęcia i działania dydaktyczne:</b>		
<b>IV. Działania organizacyjne<sup>8</sup>:</b>		
<b>V. Ocena Komisji ds. oceny okresowej<sup>9</sup>:</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Kryterium:</b>	<b>Ocena cząstkowa (pozytywna/negatywna):</b>
<b>I.</b>	Osiągnięcia i działania naukowe	
<b>II.</b>	Przestrzeganie przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz o własności przemysłowej	
<b>III.</b>	Działania dydaktyczne	
	W tym opinia studentów ustalona na podstawie ankiet (średnia ocen w okresie oceny).....	
<b>IV.</b>	Działania organizacyjne	
<b>VI. Ocena okresowa nauczyciela akademickiego:</b>		
<b>VII. Uwagi Komisji ds. oceny okresowej:</b>		

Zapoznałam/Zapoznałem się z oceną

.....  
(data i podpis osoby ocenianej)

.....

(Data i podpis przewodniczącego Komisji)

<sup>7</sup> Wypełnia kierownik jednostki AJP, w której oceniany pracownik świadczy pracę.

<sup>8</sup> Należy wymienić sprawowane funkcje, pracę w organach i ciałach kolegialnych AJP itp.

<sup>9</sup> Wypełnia komisja.

**Arkusze oceny pracy nauczyciela akademickiego  
z grupy pracowników dydaktycznych  
Akademii im. Jakuba z Paradyża**

Informacje ogólne	..... (imię i nazwisko wraz z ze stopniem i tytułem )	..... (jednostka organizacyjna)
	Ocena dotyczy okresu od ..... do ..... (miesiąc i rok) (miesiąc i rok)	
	Data rozpoczęcia pracy w AJP ..... (miesiąc i rok)	
	Stanowisko ..... (instruktor, lektor, asystent, adiunkt)	
	Data obrony rozprawy doktorskiej/ ewentualnie przewidywany termin obrony .....	
<b>I. Obowiązki dydaktyczne:</b>		
Praca dydaktyczna <sup>1</sup> :		
Inne działania dydaktyczne <sup>2</sup> :		
<b>II. Ewentualne uwagi dotyczące przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz o własności przemysłowej<sup>3</sup>:</b>		
<b>III. Podnoszenie kwalifikacji<sup>4</sup>:</b>		
<b>IV. Działania organizacyjne<sup>5</sup>:</b>		

<sup>1</sup> Należy wymienić prowadzone zajęcia.

<sup>2</sup> W tym działalność popularyzatorska.

<sup>3</sup> Wypełnia kierownik jednostki AJP, w której oceniany pracownik świadczy pracę.

<sup>4</sup> Należy wymienić udział w we wszelkich formach doskonalenia zawodowego jak studia podyplomowe, konferencje, szkolenia itp.

<sup>5</sup> Należy wymienić sprawowane funkcje, pracę w organach i ciałach kolegialnych AJP itp.



**V. Inne<sup>6</sup>:**

**VI. Ocena Komisji ds. oceny okresowej<sup>7</sup>:**

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium:</b>	<b>Ocena cząstkowa (pozytywna/negatywna):</b>
<b>I.</b>	Obowiązki dydaktyczne	
	W tym opinia studentów ustalona na podstawie ankiet (średnia ocen w okresie oceny).....	
<b>II.</b>	Przestrzeganie przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz o własności przemysłowej	
<b>III.</b>	Podnoszenie kwalifikacji	
<b>IV.</b>	Działania organizacyjne	

**VII. Ocena okresowa nauczyciela akademickiego:**

**VIII. Uwagi Komisji ds. oceny okresowej:**

Zapoznałam/Zapoznałem się z oceną .....

*(Data i podpis przewodniczącego)*

.....  
*(data i podpis osoby ocenianej)*

<sup>6</sup> Należy podać inne działania nie wymienione w pozostałych punktach w tym publikacje naukowe lub popularno- naukowe, także recenzje afiliowane na AJP z pełnym opisem bibliograficznym wraz z liczbą punktów z podziałem na kolejne lata.

<sup>7</sup> Wypełnia komisja.



# BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

<http://bip.ajp.edu.pl>

---

## ZARZĄDZENIE NR 65/0101/2021

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA  
Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 16 września 2021 r.

### **zmieniające zarządzenie w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny okresowej nauczycieli akademickich Akademii im. Jakuba z Paradyża**

Na podstawie art. 128 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, ze zm.), oraz § 29 ust. 2 pkt 19 w związku z § 98 ust. 1 Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2019 Senatu AJP z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, zmienionego Uchwałą Nr 64/000/2019 r. Senatu AJP z dnia 24 września 2019 r., po zasięgnięciu opinii Senatu AJP oraz Uczelnianej Rady Samorządu Studentów AJP, zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.**

W Zarządzeniu Nr 6/0101/2020 Rektora AJP z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny okresowej nauczycieli akademickich Akademii im. Jakuba z Paradyża, wprowadza się, następujące zmiany:

1) w § 4 ust. 4 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

*„3) wyjazdy zagraniczne:*

*a) do szkół wyższych w innych krajach w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów;*

*b) do zagranicznych instytucji, w tym szkół wyższych, w celach szkoleniowych;”;*

2) w § 4 ust. 4 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

*„4) współpraca w projektach typu kurs intensywny Erasmusa (Intensive Programmes - IP) – udział w przygotowaniu i prowadzeniu kursów intensywnych – zajęć dydaktycznych dla międzynarodowej grupy studentów;”;*

3) w § 4 ust. 4 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

*„5) udział w projektach wielostronnych (Multilateral projects), dotyczących np.: rozwoju współpracy między szkołami wyższymi i środowiskiem pozaakademickim, zwiększania dostępu do szkolnictwa wyższego, likwidowania barier ograniczających mobilność, modernizacji programów kształcenia, rozwoju potencjału dydaktycznego i badawczego*

*szkoły wyższej, zwiększania innowacyjności kształcenia, zacieśniania związków między kształceniem i badaniami;”;*

4) w § 4 ust. 4 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

*„7) współpraca w ramach sieci akademickich (sieci to projekty o ogólnoeuropejskim zasięgu, realizowane przez liczną grupę partnerów. Każda sieć stanowi rodzaj międzynarodowego forum wymiany doświadczeń w wybranej dyscyplinie akademickiej).”;*

5) w § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

*„3. Informację dotyczącą nauczycieli akademickich podlegających ocenie w danym roku przekazuje rektorowi dziekan właściwego wydziału nie później niż do końca lutego roku, w którym odbywa się ocena.”;*

6) w § 7 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

*„9. Nauczyciel akademicki w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia, podpisuje arkusz oceny, który następnie przekazywany jest do Działu Kadr AJP.”.*

## **§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*